ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Соглашению от 20\_\_\_\_ г. №

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по реализации регионального проекта "Социальная активность"

на территории Жирновского муниципального района Волгоградской области

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки реализации | | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля |
| Начало | Окончание |
| 1. | Проведение уроков, посвященных социальной активности и добровольчеству, в не менее чем в 50% образовательных организациях общего образования Жирновского муниципального района Волгоградской области не менее двух раз в год. | 01.01.2021  (далее – ежегодно) | 31.12.2021  (далее – ежегодно) | Отдел по образованию | Аналитический отчет о работе по проведению уроков, посвященные социальной активности и добровольчеству в образовательных организациях | Руководитель ОМСУ[[1]](#footnote-2) |
| 2. | В 50% образовательных организаций общего образования внедрена целевая модель школьного волонтерского отряда, а также осуществляется поддержка социальных проектов, реализуемых детьми и подростками до 18 лет. | 01.01.2021 | 31.12.2024 | Отдел по образованию | Аналитический отчет;  реестр образовательных организациях общего образования, в которых внедрена целевая модель школьного волонтерского отряда | Руководитель ОМСУ |
| 3. | Содействие в развитии единой информационной системы в сфере развития добровольчества путем ведения и наполнения регионального раздела системы.  Содействие в реализации мероприятий по продвижению единой информационной системы в сфере развития добровольчества в средствах массовой информации, среди образовательных организаций, НКО, деловых сообществ, органов власти и подведомственных учреждений.  Обеспечение продвижения единой информационной платформы в средствах массовой информации, выпуск специализированных информационных и образовательных передач для добровольцев (волонтеров). | 01.01.2021 | 31.12.2024 | Отдел по образованию  Отдел культуры и молодёжной политики | Аналитический отчет; | Руководитель ОМСУ |
| 4. | Участие в мероприятиях по обучению организаторов добровольческой деятельности (сотрудников органов государственной власти, государственных и иных учреждений, НКО, членов добровольческих объединений и т.д.) | 01.01.2021 | 31.12.2024 | Отдел по образованию  Отдел культуры и молодёжной политики | Информационная справка | Руководитель ОМСУ |
| 5. | Организация работы по реализации и тиражированию 3 лучших практик поддержки волонтерства, из числа рекомендованных в рамках Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки волонтерства "Регион добрых дел". | 01.01.2021  (далее – ежегодно) | 31.12.2021  (далее – ежегодно) | Отдел по образованию  Отдел культуры и молодёжной политики | Аналитический отчет по  внедрению лучших практик | Руководитель ОМСУ |
| 6. | Разработка и внедрение системы мер социальной поддержки граждан, участвующих в социальных, добровольческих проектах, содержащая, в том числе меры нематериального поощрения граждан, мероприятия, направленные на стимулирование граждан к участию в добровольческой, общественно-полезной деятельности, популяризацию добровольчества и социальной активности населения. Создание и внедрение системы учета опыта социальной активности, в том числе добровольческой деятельности. | 01.01.2021 | 31.12.2024 | Отдел по образованию  Отдел культуры и молодёжной политики | Информационная справка | Руководитель ОМСУ |
| 7. | Проведение информационной и рекламной кампании: размещение информации в образовательных организациях, проведение информационной кампании в сети "Интернет" и социальных сетях, проведение встреч в муниципальных образованиях, проведение добровольческих акций и мероприятий с целью популяризации добровольчества. | 01.01.2021  (далее – ежегодно) | 31.12.2021  (далее – ежегодно) | Отдел по образованию  Отдел культуры и молодёжной политики | Информационная справка.  Мониторинг СМИ | Руководитель ОМСУ |
| 8. | Проведение информационной кампании по участию граждан во Всероссийском конкурсе "Доброволец России" в муниципальном образовании, в том числе учебных заведениях. | 01.02.2021  (далее – ежегодно) | 31.12.2021  (далее – ежегодно) | Отдел по образованию  Отдел культуры и молодёжной политики | Информационная справка.  Мониторинг СМИ | Руководитель ОМСУ |
| 9. | Оказание содействия в развитии платформы единого студенческого мобильного приложения "НЛСК". | 01.01.2021 | 31.12.2024 | Отдел по образованию  Отдел культуры и молодёжной политики | Информационная справка | Руководитель ОМСУ |
| 10. | Информирование целевых групп о конкурсах, входящих в платформу "Россия – страна возможностей" о социальных лифтах, которые доступны победителям, в том числе обучение в Подмосковном молодежном центре.  Организация работы по оказанию содействия в обеспечении участия представителей муниципального образования в образовательных и конкурсных мероприятиях платформы "Россия – страна возможностей". | 01.01.2021  (далее – ежегодно) | 25.12.2021  (далее – ежегодно) | Отдел по образованию  Отдел культуры и молодёжной политики | Информационная справка | Руководитель ОМСУ |
| 11. | Проведение информационной кампании по вовлечению творческой молодежи в отборочную кампанию на участие в образовательных программах Форума молодых деятелей культуры и искусства "Таврида". | 01.01.2021  (далее – ежегодно) | 25.12.2021  (далее ежегодно) | Отдел по образованию  Отдел культуры и молодёжной политики | Информационная справка | Руководитель ОМСУ |
| 12. | Проведение рекламной кампании Фестиваля "Таврида-ArtRussia" для привлечения зрительской аудитории. | 01.01.2021  (далее ежегодно) | 31.08.2021  (далее ежегодно) | Отдел по образованию  Отдел культуры и молодёжной политики | Информационная справка | Руководитель ОМСУ |

**ПОДПИСИ СТОРОН СОГЛАШЕНИЯ:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Руководитель регионального проекта** | | **Глава муниципального образования** | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Л.М.Савина | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | А.Ф.Шевченко |
| М.П.(подпись) | (инициалы, фамилия) | | (подпись) | (инициалы, фамилия) |

1. Руководитель органа местного самоуправления [↑](#footnote-ref-2)