ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ЖИРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКА3

19.11.2021 г. № 308

г.Жирновск

Об организации системы менторства в Жирновском муниципальном районе Волгоградской области

Во исполнение приказов комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области №586 от 19.07.2021 г. "О создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников И управленческих кадров Волгоградской области", №617 от 23.07.2021 г. "Об утверждении Концепции реализации системы мониторинга эффективности руководителей всех образовательных Волгоградской области", приказов организаций государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования "Волгоградская академия последипломного образования" № 181 от 28.10. 2021 г. "О реализации системы менторства в сфере образования Волгоградской области", № 194 от 11.11.2021 г. "Об утверждении плана мероприятий по организации системы менторства в сфере образования Волгоградской области" приказываю:

- Назначить ответственным лицом за организацию работы по реализации системы менторства В сфере образования Жирновского Волгоградской области Светлану муниципального района Фетисову, директора МКУ "Центр сопровождения образовательных организаций".
 - 2. Утвердить:
- 2.1. Состав рабочей группы по реализации системы менторства в сфере образования Жирновского муниципального района Волгоградской области (приложение №1).
- 2.2. Положение о системе менторства в сфере образования Жирновского муниципального района Волгоградской области (приложение №2).
- 2.3. План мероприятий по организации системы менторства в сфере образования Жирновского муниципального района Волгоградской области (приложение №3).
- 2.4. Состав участников менторской группы на 2021-2022 уч.г. (приложение №4).
- 3. Участникам менторской группы разработать менторскую программу сопровождения до 15 декабря 2021 года.
- 4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на С.Ф. Фетисову, директора МКУ "Центр сопровождения образовательных организаций".

Начальник отдела по образованию

О.В. Олейникова

Приложение 1 к приказу от 19.11.2021№308

Состав рабочей группы по реализации системы менторства в сфере образования Жирновского муниципального района Волгоградской области

1.	Мальцева Юрьевна	Елена	Заместитель начальника отдела по образованию	
2.	Фетисова Федоровна	Светлана	Директор МКУ "Центр сопровождения образовательных организаций" (муниципальный куратор)	
3.	Родионова Ивановна	Елена	Консультант отдела по образованию	

Положение о системе менторства в сфере образования Жирновского муниципального района Волгоградской области

І. Общие положения

- 1.1. Настоящим положением о системе менторства в сфере образования Жирновского муниципального района Волгоградской области (далее Положение) регулируется порядок организации системы менторства в сфере образования Жирновского муниципального района Волгоградской области.
- 1.2. Менторство в муниципальной системе образования является видом управленческого наставничества.
- профессиональных 1.3. Целью менторства является развитие компетенций управленческих работников образовательных организаций Жирновского муниципального района Волгоградской области и оказание организационной, административно-хозяйственной, поддержки В инновационной, методической и других видах управленческой деятельности функционирования образовательных оптимального организаций, обеспечивающих высокую эффективность качество деятельности образования.
- 1.4. Основными задачами организации системы менторства выступают: выявление из числа образовательных организаций лидеров развития муниципальной системы образования;

активизация и коллаборация профессиональных связей между управленческими работниками образовательных организаций Жирновского муниципального района Волгоградской области;

оказание методической, организационной, консультативной и информационной помощи руководящим работниками и управленческим командам;

сопровождение и трансфер новых практик, технологий, методов работы в области приоритетных направлений развития образовательных организаций;

осуществление пролонгированного анализа деятельности образовательных организаций с учетом задач муниципальной образовательной политики;

решение оперативных и тактических задач развития образовательных организаций в соответствии со стратегическими ориентирами развития муниципальной системы образования;

распространение лучших практик управленческой деятельности лидеров муниципальной системы образования;

внедрение в управленческий процесс новых инструментов развития образовательных организаций;

построение новых горизонтальных маршрутов развития образовательных организаций.

1.5. Менторство как вид управленческого наставничества осуществляется на основе:

соблюдения законности;

признания равенства всех участников деятельности при постановке вопросов, касающихся внесения предложений, разработке рекомендаций и мероприятий;

самостоятельности каждого участника в пределах, предоставленных ему законодательством Российской Федерации полномочий при выполнении согласованных решений, рекомендаций и проведении мероприятий;

гласности в той мере, в которой она не противоречит законодательству Российской Федерации.

1.6. Положение разработано в соответствии с требованиями:

Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года";

Федерального закона № 273-Ф3 от 29.12.2012 г. "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020 г.);

Распоряжения Правительства Российской Федерации от 31.12. 2019 г. №3273-р "Основные принципы национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста с изменениями, внесёнными распоряжением Правительства Российской Федерации от 07.10.2020 г. №2580-р";

Национального проекта "Образование", утвержденного на заседании президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16);

Приказа комитета образования, науки и молодежной политики от 28.12.2015 г. №44 "Об утверждении Положения о проведении оценки результатов деятельности образовательных организаций Волгоградской области, реализующих программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования" (в редакции от 22.03.2021 г.);

Приказа комитета образования, науки и молодежной политики от 19.07.2021 г. №586 "О создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Волгоградской области";

Приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 23.07.2021 г. №614 "Об утверждении Концепции системы обеспечения профессионального развития педагогических работников в Волгоградской обрасти";

Приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 23.07.2021 г. №616 "Об утверждении Концепции реализации системы работы со школами с низкими результатами обучения и школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях";

Приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 23.07.2021 г. №617 "Об утверждении Концепции

системы мониторинга эффективности руководителей всех образовательных организаций в Волгоградской обрасти";

Методических рекомендаций по реализации мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 04.02.2021 г. № Р-33).

1.7. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Менторство — "управленческое наставничество", инструмент научнометодического сопровождения управленческих кадров региона за счет обмена эффективными практиками между опытными управленческими командами и развивающимися управленческими командами.

Управленческие кадры — группа лиц, которые в соответствии с нормативно-правовыми актами осуществляют руководство образовательной организацией, в том числе выполняют функции ее исполнительного органа (руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, заместитель руководителя организации, руководители структурных подразделений).

Опытная управленческая команда — управленческая команда образовательной организации, состоявшаяся в профессиональной области, имеющая положительную, результативную модель управления учреждением либо конкретным направлением, готовая передать свой опыт для сопровождения и поддержки развивающейся управленческой команде.

Развивающаяся управленческая команда — управленческая команда образовательной организации, испытывающая затруднения в развитии приоритетных направлений учреждения, которая готова уделять особое внимание своей мотивации и целям деятельности, для определения собственных проблем, путей их решения, получая при этом поддержку и сопровождение от опытной управленческой команды.

Менторская группа участники временной рабочей группы (специалисты опытной управленческой команды развивающейся команды) созданной порядке, управленческой В заявительном ограниченный срок, в рамках реализации менторской программы для функционирования решения актуальных вопросов развивающейся управленческой команды.

Координатор – сотрудник отдела по образованию администрации Волгоградской Жирновского муниципального района области муниципального казенного учреждения "Центр сопровождения Жирновского образовательных организаций муниципального Волгоградской области", ответственный за координацию всех участников системы менторства, на которого возлагаются функции методического и организационно-технического сопровождения менторских групп на период их деятельности.

Менторская программа – индивидуальная траектория совершенствования профессиональных компетенций развивающейся управленческой команды, которая разрабатывается, с учетом имеющихся затруднений, участниками менторской группы, в форме организационнотематического плана мероприятий консультативной, экспертно-

аналитической и других видов профессиональной деятельности, при непосредственной поддержке опытной управленческой команды.

II. Порядок организации системы менторства

2.1. Отдел по образованию администрации Жирновского муниципального района Волгоградской области, осуществляет деятельность в области организации системы менторства в части:

организации системы менторства в Жирновском муниципальном районе;

представления информации для формирования банка опытных, развивающихся управленческих команд, направлений менторства;

утверждения менторской программы;

осуществление контроля реализации мероприятий менторских программ, в целом контроля за системой менторства в сфере образования Жирновского муниципального района Волгоградской области.

2.2. Образовательные организации Жирновского муниципального района Волгоградской области осуществляют деятельность в области организации системы менторства в части:

прямого участия в работе менторских групп;

разработки, реализации мероприятий менторской программы;

формирования и направления необходимых организационных и отчетных документов;

представления эффективного опыта управленческой деятельности, опыта в области менторства.

2.3. Направления менторства:

управление развитием образовательной организации;

управление деятельностью образовательной организации;

управление качеством образования;

организация инновационной деятельности;

организация адаптивного образования для детей с OB3 и детейинвалидов;

обеспечение комплексной безопасности;

организация воспитательной деятельности (в том числе внеурочной деятельности и дополнительного образования);

управление инвестиционной, финансово-хозяйственной деятельностью; управление кадровой политикой и развитием кадрового потенциала.

2.4. Продолжительность менторства устанавливается от трех месяцев до одного года. Срок менторства устанавливается в зависимости от степени сформированности и степени затруднений развивающейся управленческой команды.

В случае необходимости или по просьбе развивающейся управленческой команды, после истечения назначенного срока менторство может быть продлено еще на период до одного года.

В случае досрочного выполнения менторской программы, а также успешного функционирования развивающейся управленческой команды, менторство может быть завершено досрочно.

- 2.5. Менторская программа, представлена конкретным планом мероприятий по направлению, или нескольким направлениям, в развитии которых, развивающаяся управленческая команда испытывает затруднения.
- 2.6. Менторскую программу формируют совместно основные менторской группы (опытная управленческая субъекты команда развивающаяся управленческая команда), с учетом анализа затруднений при содействии координатора. Программой определяется направление несколько направлений менторства, период/сроки ИЛИ реализации, непосредственно план мероприятий.
- 2.7. В менторской программе могут использоваться следующие формы передачи, формирования эффективного управленческого опыта:

аналитическое сопровождение;

анализ практических ситуаций;

супервизия (критический самоанализ деятельности развивающейся управленческой команды, критический анализ работы опытной управленческой команды);

модернизация приоритетов по итогам аналитики и обратной связи;

мастерские и тренинги (формирование компетенций эффективных управленцев);

консультирование;

инструктирование;

проектные сессии;

демонстрация действий и поведения;

самостоятельная работа развивающейся управленческой команды в роли опытной команды на базе своей образовательной организации;

замена команды (временная работа специалистов опытной управленческой команды на базе организации развивающейся управленческой команды);

стимулирование, мотивация субъектов менторской группы;

флэш-встреча (разовая встреча - обсуждение);

виртуальная встреча (советы, рекомендации, наставления, непосредственно сопровождение в режиме онлайн);

стажировка на базе образовательной организации опытной управленской команды;

работа с нормативно-правовыми, локальными документами участников менторской группы;

семинары, творческие лаборатории, практикумы на базе образовательных организаций участников менторской группы, способствующие переносу, отработке управленских компетенций в реальную педагогическую практику;

формирование профессиональных сообществ и ассоциаций среди сотрудников менторской группы для постоянного обмена опытом и лучшими практиками на уровне горизонтальных связей;

знакомство с лучшими кейсами эффективных управленческих практик; рефлексия и анализ деятельности участников менторской группы и др.

III. Взаимодействие сторон

- 3.1. Прикрепление опытной управленческой команды K развивающейся управленческой команде происходит при обоюдном согласии основании 3-х стороннего соглашения: образовательными организациями и ГАУ ДПО "ВГАПО" (как региональным оператором). Данные субъекты становятся участниками менторской группы (временной рабочей группы), которая сформирована на ограниченный срок (срок реализации менторской программы, ориентированной на решение актуальных вопросов функционирования развивающейся управленческой команды). Состав менторской группы утверждается приказом регионального оператора.
- 3.1. К работе в качестве опытных управленческих команд привлекаются управленческие команды образовательных организаций, состоявшиеся в профессиональной области, имеющие результативную модель управления учреждением либо конкретным направлением, а также положительные результаты деятельности образовательной организации.
- 3.2. При необходимости (по решению регионального оператора), к опытной управленческой команде, прикрепляется несколько развивающихся управленческих команд, также как к одной развивающейся управленческой команде можно прикрепить несколько опытных управленческих команд._
 - 3.3. Взаимодействие участников менторской группы:

менторство является конфиденциальной деятельностью, в которой все субъекты (опытная управленческая команда, развивающаяся управленческая команда, координатор) обязаны уважать друг друга;

основные субъекты (опытная управленческая команда и развивающаяся управленческая команда) должны приложить максимальные усилия для выполнения программы менторства и достижения поставленных перед ними задач;

основные участники менторской группы самостоятельно, по согласованию сторон, определяют кратность и формат встреч для реализации программы менторства;

замена одного ИЗ участников менторской группы (опытной управленческой команды или развивающейся управленческой команды) производится приказом ректора ГАУ ДПО "ВГАПО", на основании служебной записки координатора, при условии: мотивированной письменной просьбы одного из субъектов, неисполнения одной из сторон своих обязанностей, иным основаниям, наличии обстоятельств, ПО при препятствующих эффективной работе менторской группы. При этом период осуществления менторства не изменяется.

3.4. Критерии эффективности системы менторства:

выполнение мероприятий менторской программы, достижение поставленных целей;

позитивная система отношений среди участников менторской группы, как следствие высокие рабочие показатели, результаты развивающейся управленческой команды;

формирование эффективной управленческой команды, испытывавшей ранее затруднения, положительная динамика результатов деятельности конкретной образовательной организации.

План мероприятий по организации системы менторства в сфере образования Жирновского муниципального района Волгоградской области

N₂	Мероприятие	Ответственные	Сроки
1.	Разработать необходимые нормативно-правовые документы, регламентирующих организацию системы менторства в сфере образования Жирновского муниципального района Волгоградской области	Отдел по образованию администрации	Ноябрь 2021 г.
2.	Направить информацию для формирования банка опытных, развивающихся управленческих команд, направлений менторства, для включения в систему менторства в сфере образования Волгоградской области	Отдел по образованию администрации	Ноябрь 2021 г.
3.	Провести установочную встречу для участников менторских групп (управленческих команд)	Отдел по образованию администрации, общеобразовательные организации, включенные в систему менторства	Ноябрь 2021 г.
5.	Заключить 3-х сторонние соглашения между участниками системы менторства и региональным оператором	Общеобразовательные организации, включенные в систему менторства, ГАУ ДПО "ВГАПО"	Ноябрь 2021 г.
6.	Зарегистрироваться на электронной платформе профессионального роста «Траектория», вступить в сообщество «Менторство»	Отдел по образованию администрации, Общеобразовательные организации, включенные в систему менторства	Весь период

7.	Пройти обучение на курсах повышения квалификации для	Общеобразовательные	Декабрь 2021 г.
	управленческих команд, включенных в систему менторства	организации, включенные в	
		систему менторства	
8.	Разработать и утвердить менторскую программу управленческих	Отдел по образованию	Декабрь 2021 г.
	команд, участников системы менторства	администрации,	
		общеобразовательные	
		организации, включенные в	
		систему менторства	
9.	Принять участие в деятельности постояннодействующей		Ежеквартально
	образовательной площадки для управленческих команд,	Отдел по образованию	
	включённых в систему менторства "Лаборатория	администрации	
	управленческого мастерства"	-	
11.	Выбрать лучшие управленческие практики, формы менторского	Отдел по образованию	Январь-декабрь
	взаимодействия для трансляции и распространения.	администрации	2022 г.
12.	Направить региональному оператору информацию о трансляции/	Отдел по образованию	Май-декабрь
	распространении опыта управленческими командами в рамках	администрации	2022 г.
	организации системы менторства.		

Приложение 4 к приказу от 19.11.2021№308

Состав участников менторской группы (управленческих команд) на 2021-2022 учебный год

No	ФИО	Должность	Контакты	Направление		
				менторства		
	Опытная управленческая команда МКОУ «СШ № 1 г.Жирновска»					
1.	Хадиева	директор МКОУ	8844-5-54-13			
	Светлана	"СШ №1	89377418573			
	Владимировна	г.Жирновска",	1000			
		руководитель	mou169@ma il.ru			
2.	Прохорова	Учитель географии,	89375326213	организация воспитательной		
	Ольга	представляет	mou169@ma	воспитательнои деятельности		
	Ивановна	информацию	il.ru	Делгеныности		
3.	Кривошеина	Учитель технологии	89275003443			
	Марина					
	Владимировна					
4.	Банько	Учитель математики	89053983068			
	Татьяна					
	Владимировна					
P	азвивающая упра	вленческая команда М	КОУ «СШ № 2	г.Жирновска»		
1.	Красовская	учитель физики,	89061674738			
	Светлана	руководитель	kras.svetlana			
	Михайловна		2016@yande			
			x.ru			
2.	Марочкина	учитель	89375444093			
	Елена	физкультуры,				
	Анатольевна	руководитель ОБЖ		организация воспитательной		
3.	Беляевская	учитель английского	89050611289	деятельности		
	Анна	языка				
	Владимировна					
4.	Иванова Юлия	учитель	89375325224			
	Николаевна	иностранного языка,	ivanova.kravc			
		предоставляет	huk5@yande			
		информацию	x.ru			